

# INVENTAIRE DE FORMATIONS 2026





# TABLE DES MATIÈRES

**Nos formations**

---

03

**Gouvernance démocratique**

---

04

**Gestion financière et locative**

---

08

**Vie collective**

---

11

**Immobilier**

---

14



# NOS FORMATIONS

## UNE APPROCHE COMPLÈTE POUR VOS PROJETS COLLECTIFS

Notre offre de formations couvre tous les aspects d'un projet collectif immobilier : de la sélection et l'accueil des résidents, à la gestion quotidienne des immeubles, en passant par la prévention, la sécurité et la planification financière.

Chaque formation est conçue pour vous fournir des outils pratiques et des stratégies adaptées, afin de soutenir le succès et la pérennité de vos projets.

Pour offrir une plus grande flexibilité et de nouvelles options, nous avons développé diverses formules d'animation. Nos formations s'offrent en présentiel, en ligne ou en mode hybride, dans vos bureaux ou dans le nôtre. Différentes approches nous permettent de nous adapter à vos besoins.

Si vous avez besoin d'une formation qui ne figure pas dans ce catalogue, contactez-nous ; quels que soient vos enjeux spécifiques, notre équipe prendra en considération vos besoins et vous aidera à établir et réaliser un plan de formation adapté.

Nous pourrions aussi vous aiguiller vers d'autres ressources, d'autant plus que les formations offertes par toutes les autres fédérations régionales sont également accessibles gratuitement aux membres de la FROHME.

# GOUVERNANCE DÉMOCRATIQUE



## Démystifier les rôles et responsabilités des membres du C.A.

### Apprentissages visés

- Définir les valeurs, les procédures et les modes de fonctionnement en C.A., clarifier le processus de prise de décision, préparer la relève du C.A.
- Comprendre les rôles et les responsabilités des membres du conseil d'administration, mais aussi leurs devoirs, pouvoirs et limites.



## Gérer efficacement votre C.A.

### Apprentissages visés

- Apprendre comment gérer les membres difficiles, obtenir des outils pour raccourcir la durée des réunions, faire le suivi des réunions, évaluer le travail du CA, établir des points statutaires dans un ordre du jour.



## Gérer un OSBL: la planification annuelle

### Apprentissages visés

- Connaître les activités annuelles à planifier, à envisager et à réaliser en cours d'année.



# GOUVERNANCE DÉMOCRATIQUE



## Gérer intelligemment : les bonnes pratiques à mettre en place

### Apprentissages visés

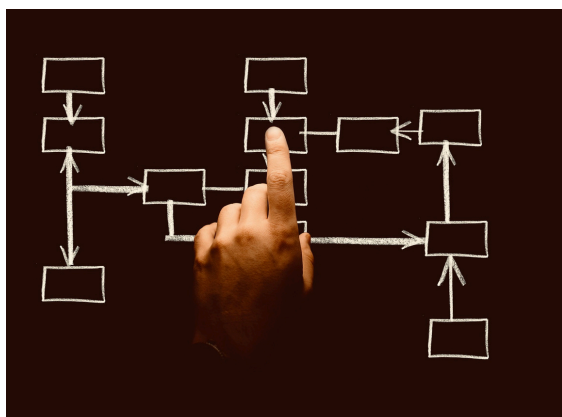
- Identifier des pistes pour améliorer la gestion de l'OSBL.
- Obtenir des outils de travail et de références utiles et mieux saisir comment aller chercher soi-même des renseignements.



## Gérer aisément votre secrétariat

### Apprentissages visés

- Comprendre les rôles et les responsabilités du secrétaire et définir ses tâches.
- Obtenir de l'information sur les outils de base du secrétaire (procès-verbal et ordre du jour).



## Se familiariser avec l'environnement juridique des OSBL

### Apprentissages visés

- Connaître les lois et règlements qui encadrent les organismes sans but lucratif d'habitation.

# GOUVERNANCE DÉMOCRATIQUE



## Élaborer des règlements généraux

### Apprentissages visés

- Comprendre comment utiliser les outils de la FROHME pour moderniser ou rédiger des règlements généraux.
- Connaître les règles et leurs applications.



## Boîte à outils : Guide de gestion des bénévoles

### Apprentissages visés

- Prendre connaissance du portrait du bénévolat dans les OSBL-H.
- Comprendre la nécessité d'un guide de gestion des ressources bénévoles.
- Connaître les objectifs généraux et principes de gestion des ressources bénévoles.



## Des bénévoles pour votre conseil d'administration

### Apprentissages visés

- Connaître les motivations qui retiennent les administrateurs.
- Savoir dresser un profil et une description de tâches.
- Mieux s'outiller pour la recherche d'administrateurs.

# GOUVERNANCE DÉMOCRATIQUE



## **Loi 25 : Protection des renseignements personnels**

### **Apprentissages visés**

- Déterminer quelles sont les étapes à suivre pour se conformer : inventaire, personnes responsables, lieux de conservation, etc.
- Appréhender les défis occasionnés et savoir comment répondre aux incidents potentiels.



# GESTION FINANCIÈRE ET LOCATIVE



## **Convention d'exploitation et obligations financières - AccèsLogis -**

### **Apprentissages visés**

- Se familiariser avec l'environnement et le cadre juridique.
- Comprendre le contenu de la convention et ses implications.
- Connaître les obligations financières de l'organisme.



## **Gestion budgétaire en déficit d'exploitation (Dx)**

### **Apprentissages visés**

- Connaître les postes ACE (administration-conciergerie-entretien), les autres postes et leurs particularités.
- Savoir comment maximiser les budgets.
- Apprendre à rédiger une demande de révision budgétaire.



## **Gestion financière (tous les programmes sauf Dx)**

### **Apprentissages visés**

- Connaître les outils de suivi des finances des organismes.
- Faire et comprendre des prévisions budgétaires et des états financiers.

# GESTION FINANCIÈRE ET LOCATIVE



## Démystifier le bail de logement

### Apprentissages visés

- Apprendre au sujet du cadre juridique et réglementaire et des obligations des locataires et des locateurs en matière de bail.
- Comprendre les particularités d'un bail à loyer modique, la gestion des renouvellement des baux et les pratiques de perception des loyers.



## Comprendre les étapes de modification des conditions du bail

### Apprentissages visés

- Saisir les éléments relatifs à la reconduction du bail et à la modification des conditions du bail.
- Déterminer les augmentations des loyers et les étapes devant être respectées pour présenter une demande en fixation du loyer au Tribunal administratif du logement (TAL).



## Départageons les mythes et réalités du Tribunal administratif du logement (TAL)

### Apprentissages visés

- Se familiariser avec les procédures du TAL.
- Comprendre des décisions de jurisprudence en matière d'OSBL d'habitation : obligation d'habiter dans le logement, encombrement, animaux, insalubrité, etc.



# GESTION FINANCIÈRE ET LOCATIVE



## Interdire le fumage de cigarette et de cannabis

### Apprentissages visés

- Se familiariser avec le cadre juridique et réglementaire.



## Règlement d'immeuble, politique de perception des loyers et gestion des plaintes

### Apprentissages visés

- Rédiger, mettre à jour et appliquer un règlement d'immeuble.
- Connaître et appliquer les bonnes pratiques en matière de perception des loyers.
- Se familiariser avec les méthodes alternatives de prévention et de règlement des différends.



## Financer les OSBL-H : l'impact des partenaires

### Apprentissages visés

- En savoir davantage sur les particularités des programmes de financement.
- Se conscientiser à l'importance des bailleurs de fonds et des partenaires des habitations communautaires.

# VIE COLLECTIVE



## Mieux gérer les conflits et résoudre les plaintes

### Apprentissages visés

- Comprendre la nature, l'évolution ainsi que la dynamique des conflits et obtenir des exemples de solutions pour les résoudre.
- Se familiariser avec les étapes de rédaction et de traitement d'une plainte.



## Agir pour prévenir les violences et le harcèlement

### Apprentissages visés

- Connaître les situations de violence les plus fréquentes en OSBL d'habitation.
- Réfléchir, en groupe, sous forme de communauté de pratique, aux meilleurs moyens de prévenir les agissements problématiques.

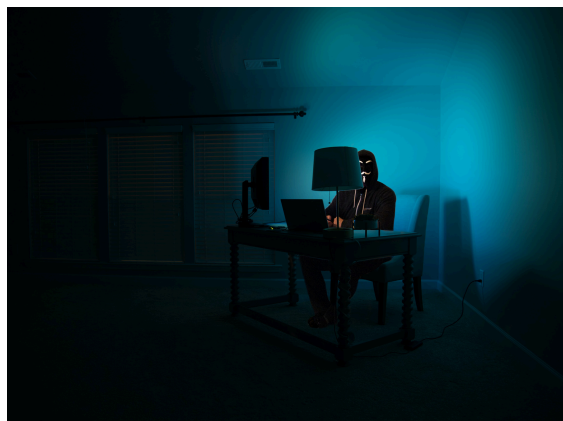


## Aider les personnes souffrant d'un trouble d'accumulation compulsif

### Apprentissages visés

- Différencier les différents états d'un logement.
- Déterminer vos recours et vos limites comme locateur.
- Proposer des solutions à un locataire dans cette situation.

# VIE COLLECTIVE



## Se sensibiliser au vol d'identité, à la fraude et à la cyberintimidation

### Apprentissages visés

- Comprendre ces phénomènes et leurs définitions.
- Connaître les principaux outils, les comportements sécuritaires et les stratégies de prévention de ces problématiques.



## Notion de vie privée et de confidentialité

### Apprentissages visés

- Saisir les notions de vie privée et de confidentialité.
- Se renseigner sur la protection des renseignements personnels.



## De la sélection à l'accueil

### Apprentissages visés

- Savoir comment établir un certificat de conformité.
- Comprendre les règlements et distinguer lesquels sont obligatoires ou facultatifs.
- Développer des stratégies pour accueillir les nouveaux résidents.

# VIE COLLECTIVE



## **La sélection en OSBL d'habitation (logements subventionnés)**

### **Apprentissages visés**

- Saisir les règles, les exigences et les étapes de sélection.
- Apprendre à rédiger un p.v. de sélection et un avis de résiliation.
- Prendre connaissance d'un exemple de questionnaire.
- Développer des outils pour accueillir les locataires.



# IMMOBILIER



## Prévenir les incendies

### Apprentissages visés

- Avoir une vue d'ensemble sur la prévention incendie.
- Connaître les triangles du feu, les classes le feu et leur propagation.
- Pouvoir rédiger un plan de sécurité incendie et un plan d'évacuation.
- Connaître les gestes à poser après un incendie.



## Gérer des urgences en contexte de changement climatique

### Apprentissages visés

- Considérer le risque d'événements météorologiques extrêmes.
- Se familiariser aux concepts de résilience urbaine et d'adaptation.
- Reconnaître les vulnérabilités d'un immeuble.
- Mettre en place des pistes d'adaptation et de solutions.
- Créer et utiliser un plan d'urgence.



## Entretien préventif et gestion des immobilisations

### Apprentissages visés

- Différencier l'entretien préventif de la réparation
- Se familiariser avec la grille d'inspection
- Comprendre la notion de durée utile des composants de l'immeuble



# IMMOBILIER



## Planification, entretien et budgétisation des travaux immobiliers

### Apprentissages visés

- Savoir évaluer et prioriser les besoins d'entretien.
- Planifier des travaux.
- Faire un budget et financer les travaux.
- Planifier l'utilisation des réserves et des marges de sécurité financière.



## Entretenir le logement pour un environnement sain

### Apprentissages visés

- Identifier les gestes à effectuer au quotidien pour maintenir une bonne qualité d'air.
- Faciliter le dialogue entre les locataires et les représentants du locateur.
- Éviter l'apparition ou l'aggravation des maladies respiratoires chez les locataires.



## Faire le plein d'astuces et de trucs Logements 101 (locataires)

### Apprentissages visés

- Distinguer les situations urgentes des problèmes mineurs
- Connaître les premiers gestes à poser pour limiter les dégâts