



OFFRE DE FORMATIONS

FORMATIONS GRATUITES ET PERSONNALISABLES
POUR NOS MEMBRES

FROHME

FÉDÉRATION RÉGIONALE DES OSBL D'HABITATION
DE LA MONTÉRÉGIE ET DE L'ESTRIE

Démystifier les rôles et responsabilités des membres du C.A.



Définir les valeurs, les procédures et les modes de fonctionnement en C.A., clarifier le processus de prise de décision, préparer la relève du C.A. Aider les administrateurs à comprendre leurs rôles et leurs responsabilités, mais aussi leurs devoirs, pouvoirs et limites.

Gérer efficacement votre C.A.



Apprendre comment gérer les membres difficiles, suggestion d'outils pour raccourcir la durée des réunions, faire le suivi des réunions, évaluer le travail du CA, établir des points statutaires d'un ordre du jour.

Gérer intelligemment: les bonnes pratiques à mettre en place dans votre organisme



Connaître le rôle et les responsabilités du secrétaire d'un C.A



- Formuler les renseignements dont les membres du CA ont besoin pour améliorer leur gestion administrative
- Aider les administrateurs à identifier les moyens d'améliorer l'administration de leur OSBL
- Proposer des outils de travail et de références utiles
- Transmettre les informations permettant aux participants de pouvoir eux-mêmes aller chercher des renseignements

Identifier et comprendre le rôle et les responsabilités du secrétaire, définir ses tâches, présenter des outils de base du secrétaire (procès-verbal et ordre du jour).

Comprendre les mécanismes et les étapes de l'augmentation des loyers ou de modification d'une autre condition du bail



Démystifier le bail de logement



Saisir les éléments relatifs à la reconduction du bail, la modification des conditions du bail, les moyens de déterminer les augmentations des loyers et les étapes devant être respectées avant de présenter une demande en fixation du loyer au Tribunal.

Information sur le cadre juridique et réglementaire à respecter et sur les obligations des locataires et des locateurs en matière de bail.

Expliquer les particularités de gestion d'un bail pour un logement à loyer modique, la gestion des renouvellement des baux et les pratiques de perception des loyers.

Départageons les mythes et réalités du Tribunal administratif du logement



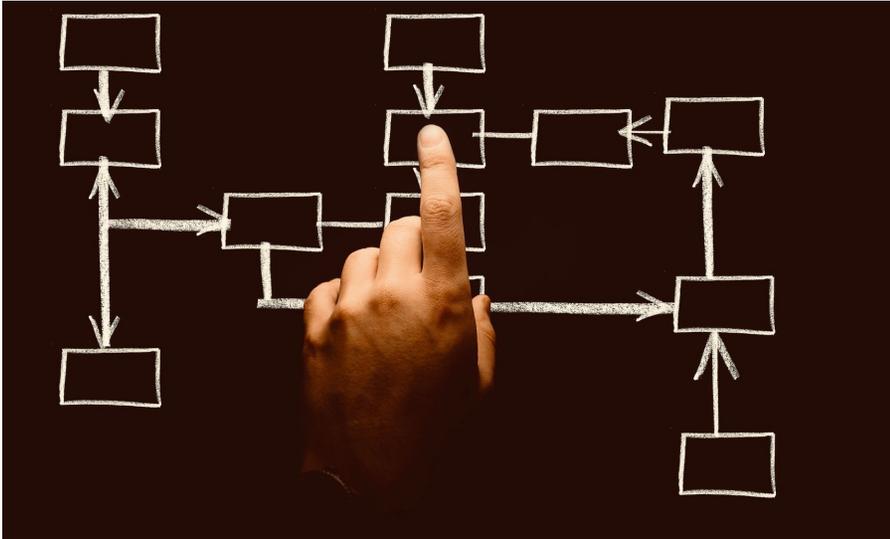
Synthèse des procédures du Tribunal, présentation des décisions marquantes en matière de gestion des habitations communautaires : comportement agressif, insalubrité et encombrement, obligation d'habiter le logement, fausse déclaration, animaux, etc.

Entretenir son logement pour un environnement sain



Ce programme vise à sensibiliser les locataires et les membres de C.A. à l'importance d'entretenir leur appartement pour vivre dans un environnement sain et maintenir une bonne qualité de l'air.

Se familiariser avec l'environnement juridique des OSBL



Connaître les lois et règlements qui encadrent les organismes sans but lucratif d'habitation.

Vivre ensemble : gestion des conflits et résolution des plaintes



Comprendre la nature, l'évolution ainsi que la dynamique des conflits. Proposer des solutions pour les résoudre. Étapes de rédaction et traitement d'une plainte.

Règlement d'immeuble, politique de perception des loyers et gestion des plaintes



Agir pour prévenir les violences et le harcèlement en OSBL d'habitation



Pouvoir rédiger, mettre à jour et appliquer un règlement d'immeuble. Connaître et appliquer les bonnes pratiques en matière de perception des loyers.

Connaître et se familiariser avec les méthodes alternatives de prévention et de règlement des différends.

Avec la pandémie, les cas de violence se sont multipliés, notamment à l'égard des femmes : une situation préoccupante qui interpellent les OSBL d'habitation, d'autant plus que les femmes constituent la vaste majorité des locataires, des salariés et des bénévoles de ce type d'habitation.

Sélection et accueil



Connaître les obligations légales et réglementaires.

Prendre connaissance des outils développés ainsi que du processus d'accueil des nouveaux locataires.

Présentation d'un modèle de guide à l'attention des membres du comité de sélection.

Prévenir les incendies



Cette formation permet d'avoir une vue d'ensemble sur la prévention des incendies dans des organismes locatifs communautaires. Nous y verrons : le triangle du feu, les classes de feu, la propagation du feu, le plan d'évacuation, le plan de sécurité incendies et finalement quoi faire après un incendie.

Entretien préventif et gestion des immobilisations



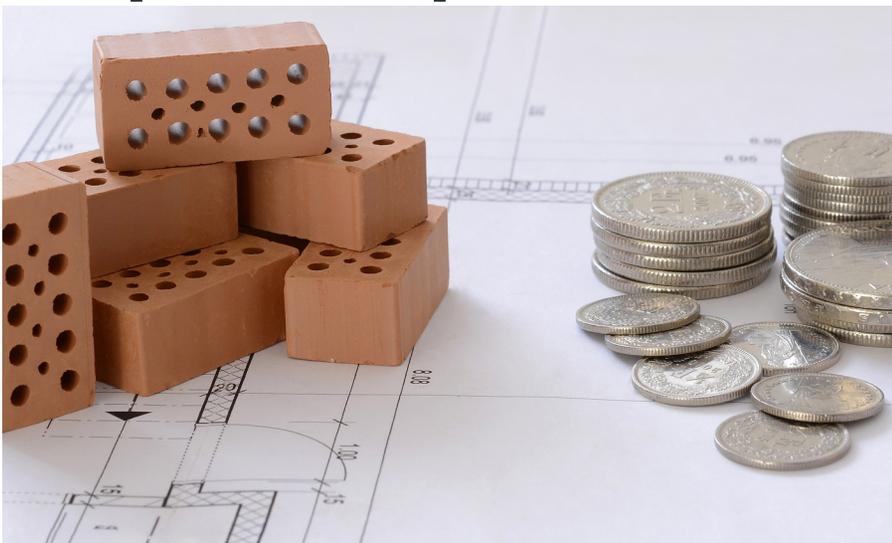
Identifier les distinctions entre entretien préventif et réparations. Proposer une grille d'inspection de l'ensemble immobilier, introduire la notion de la durée de vie utile des composantes d'immeuble.

Gérer un OSBL : la planification annuelle



Suggestion des activités annuelles à planifier, envisager et réaliser en cours d'année.

Financer les OSBL-H : l'impact des partenaires



Information sur les particularités des programmes de financement des habitations communautaires et sur l'influence et l'importance des partenaires et bailleurs de fonds des habitations communautaires.

En formule café-formation seulement

Gestion financière



Connaître les outils de gestion et de suivi des finances de votre organisme : prévisions budgétaires, suivis des budgets, états financiers

Réparer les moustiquaires facilement



Atelier pratique.

En formule café-formation seulement

Se sensibiliser au vol d'identité et à la fraude



Sensibilisation et prévention du vol d'identité et de la fraude, exemple de comportements sécuritaires afin de se prémunir contre les fraudeurs.

En formule café-formation seulement

Comprendre les notions de vie privée et de confidentialité



Clarification de la notion de vie privée, de la confidentialité et de la protection des renseignements personnels.

Pour vous informer afin de recevoir la formation dans votre milieu, vous devez contacter la responsable des communications et de la vie associative, Martine Boyer et lui fournir des renseignements initiaux (date et moyens ciblés, nombre de personnes, etc.).

438 501-0279 | martine.boyer@frohme.org